

ДОГОВОР
№ 9P-96...../13.12.2014

Днес, 13.12.14 г., в гр.София между:

Национален център по общественно здраве и анализи /НЦОЗА/, ЕИК 176094665, със седалище гр. София, бул.“Академик Иван Гешов“ №15, представлявано от проф. д-р Пламен Димитров, дм - директор на НЦОЗА и Рени Стоянова – главен счетоводител, наричано по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна

и

„Райт Клийнинг“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр.София 1309, община Столична, район Илинден, ж.к. „Фондови Жилища“ бл.4, ет.6, ап.22, ЕИК 200500255, представлявано от Радослав Александров Павлов – управител, наричано по-долу за краткост

ИЗПЪЛНИТЕЛ

на основание проведена процедура по реда на глава осма “а” от ЗОП, резолюция на Доклад № 4475/11.12.2014г. и класирано на първо място ценово предложение с Вх. № 4338/04.12.2014 г., се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва срещу възнаграждение „Услуги по комплексно почистване - ежедневно, седмично и основно почистване на площи, предоставени за оперативно управление на НЦОЗА, находящи се в гр. София, бул. “Акад. Иван Гешов” № 15, включващи следните обекти:

Обект № 1: Част от сграден комплекс “Център по хигиена”, находящ се на бул. “Акад. Иван Гешов” 15;

Обект № 2: Прилежащи площи към сградите: плочник, пътека към сграда на МБАЛ “Св. Иван Рилски”, терен за престой на МПС, вътрешен двор на сградата и плочник пред транспортен вход;

(2) Услугите по ежедневно и седмично почистване, ще се извършват съгласно *Техническо предложение* за изпълнение на поръчката – **Приложение № 1**, неразделна част от договора, а услугите по основно почистване, след заявяване от Възложителя, с индивидуални възлагателни писма, съгласно “Ценоразпис на услугите по основно почистване”, раздел II от *Ценово предложение* Вх. № 4338/04.12.2014 г. - **Приложение № 2** - неразделна част от договора, в това число и допълнителни дейности по основно почистване, предложени от Изпълнителя, без възлагането им да води до промяна на стойността на услугата.

(3) Услугата се изпълнява в съответствие с описаните видове и количества дейности по ежедневно, седмично и основно почистване, съгласно *Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ* – **Приложение № 3** и представените и приети *Техническо предложение* – **Приложение № 1** и *Ценово предложение* – **Приложение № 2**, представляващи неразделна част от този договор.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 2 (1) Договорът се сключва за срок от една година, считано от датата на подписване на същия.

(2) Място на изпълнение на договора е сграда и прилежащи площи към нея, находящи се в гр. София, бул. „Акад. Иван Гешов” № 15, подробно описани в *Техническа спецификация* на Възложителя - **Приложение № 3**.

III. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) Общата месечна стойност на договора (за дейностите по ежедневно и седмично почистване) е 2 440,00 /две хиляди четиристотин и четиридесет лева/ лв., без ДДС или сумата от 2 928, 00 /две хиляди деветстотин двадесет и осем лева/ лв., с вкл. ДДС.

(2) Предложената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** договорна месечна цена е неизменяема за срока на договора.

(3) До пето число на месеца, следващ отчетния, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** издава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинална фактура за извършените услуги, предмет на договора.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща стойността на издадената фактура до 15 /петнадесет/ работни дни от представяне на същата, по следената банкова сметка:

IBAN: BG 22 BUIB 9888 1038 6389 01

BIC: BUIVBBGSF

Банка: Сибанк ЕАД – гр. София – клон Тунджа офис Орландовци;

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 4. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. Да получи качествени и пълни по обхват и обем услугите, предмет на настоящия договор в срока и при условията, договорени между страните, като може да извършва проверки на изпълнението във всеки момент, без да пречи на работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
2. Да осъществява контрол, във връзка с качествено изпълнение на предмета на договора;
3. Да дава задължителни препоръки и указания на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с цел подобряване изпълнението на договора, в това число да проконтролира и съгласува качеството и вида на почистващите препарати, дезинфектанти и др. консумативи за осъществяване на дейността, предмет на договора;
4. Да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** използването на различни от предложените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** препарати за почистване, дезинфектанти и др. консумативи, когато констатира, че некачественото изпълнение се дължи на некачествени препарати, дезинфектанти и консумативи;

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да заплати уговореното възнаграждение, в сроковете и при условията, предвидени в раздел III от настоящия договор;
2. Да осигурява ежедневен достъп на работниците на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до обектите за работа;
3. Да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** помещения за съхраняване на консумативи.

(3) Възложителят си запазва правото да възлага дейностите по основно почистване при финансова възможност, съобразно финансовия праг на обществената поръчка и извършения разход, годишния сезон, чрез индивидуални възлагателни писма, в които ще бъдат конкретизирани обема от дейности.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 5. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. Да получи уговореното възнаграждение, в сроковете и при условията, предвидени в раздел III от настоящия договор.
2. Да иска съдействие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за точното и качествено изпълнение на задълженията си по договора.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да извършва ежедневно и седмично почистване в часовия интервал 06:00 - 10:00 часа,

съгласно описаното 1.2. „Изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при изпълнение на поръчката“ от Документация за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана и представеното и прието *Техническо предложение за организацията и начина на изпълнение на поръчката*.

2. Да извършва дейностите по ежедневно почистване в помещения, със специален режим на достъп, в часовия интервал 09:00 – 10:00 часа, в присъствието на оторизиран от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** служител.

3. Да извършва дейностите по основното почистване, след писмена заявка, съгласно “Ценоразпис на услугите по основно почистване”, раздел II от *Ценово предложение* Вх. № 4338/04.12.2014 г., **Приложение № 2** - неразделна част от договора;

4. Да извършва качествено, в срок и с грижата на добрия търговец, задълженията си по предмета на договора, като осъществява пряк контрол върху изпълнението;

5. Да извършва дейностите по ежедневно и седмично почистване, съгласно приложен от изпълнителя график, одобрен от Възложителя, представен в 3 дневен срок след сключване на договора.

6. Да спазва препоръките и указанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в т.ч. да сортира отпадъците от велпапе и хартия в контейнерите за хартиени отпадъци, разположени в коридорите на сградния комплекс „Център по хигиена“;

7. Да не предоставя документи и информация на физически и юридически лица относно изпълнението на поръчката, без съгласието на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и да не разпространява служебна и вътрешна информация на администрацията, станала му известна при и по повод на извършване на дейността му;

8. Да извършва посочените дейности в чл. 1, ал. 1 и ал. 2 с необходимите технически средства и материали, като качеството на услугата да отговаря на здравните, хигиенните и професионалните изисквания за този вид дейност;

9. Да използва качествени препарати, дезинфектанти и др. консумативи за почистване, съобразно видовете повърхности, като в противен случай, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** използването на различни от предложените от него препарати, дезинфектанти и консумативи за почистване, когато констатира, че некачественото изпълнение се дължи на некачествени препарати, дезинфектанти и консумативи.

10. Да не променя броя на персонала, обслужващ **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – *12 /дванадесет/ хигиенисти и 1 /един/ отговорник по контрола и изпълнението на дейностите, предмет на договора*, независимо от това дали са налице обективни и субективни причини, като наличие на отпуски, болнични, напускане на работници и др.

10.1 *Отговорни лица* за качеството на изпълнение на поръчката са Ивайло Васков Стоянов, тел. 0877622668 – отговорник и Стефан Бойчев Цолов, тел. 0898740383 - управител, като същите следва да осъществяват контакт с оторизираните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лица и своевременно да съдействат за изпълнение на дадените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** препоръки за подобряване ефективността на изпълнение на услугите, предмет на договора.;

11. Да предложи за съгласуване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** списък с лицата по т.10, които ще извършват дейностите по предмета на договора. Всяка промяна в този списък се представя незабавно за съгласуване на началник отдел „Административно стопански“ с копие до гл. секретар, в 3 дневен срок след сключване на договора.

12. Да осигури *минимум 2 /двама/ дежурни хигиенисти*, които да извършват трикратно почистване на санитарните възли в сградите и да изпълняват услуги по почистване на площи, след повикване от оторизираните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лица, до изтичане на установеното работно време - 17.30 часа;

13. Да осигури подходящо работно облекло и лични предпазни средства за всички работници;

14. Да провежда обучението и инструктажите по предходната точка периодично, като отчита новите или променени рискове;

15. Да осигури подходящо обучение и инструктажи по безопасност и здраве при работа в съответствие със спецификата на индивидуалното работно място и на професията на работниците, ангажирани при изпълнение на поръчката, като поема всички разходи за провеждането им;

16. Да отстрани изцяло и за своя сметка всички повреди на имуществото на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, възникнали по вина на служителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, допуснати по време на изпълнение на този договор.

VI. ОТГОВОРНОСТ

Чл. 6 (1) Некачествено, частично, лошо, забавено изпълнение, както и пълно неизпълнение на услугите по договора, се констатира от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, назначени със заповед, за което се съставя *констативен протокол*. Утвърденият от директора на НЦОЗА протокол се предоставя за сведение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) При констатиране на некачествено, частично, лошо, забавено изпълнение, както и пълно неизпълнение на услугите по договора, по реда на ал.1, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 10 % / десет на сто/ върху сумата по чл. 3, ал.1.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържа от дължимото ежемесечно плащане, начислените по реда на тази глава неустойки.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя свои представител, който да осъществява контакт с отговорника на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и др.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 7 (1) Настоящият договор се прекратява при настъпване на някое от основанията по чл. 2, ал. 1.

(2) Договорът може да бъде прекратен /развален и в някои от следните случаи:

1. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
2. Едностранно с 30-дневно писмено предизвестие на всяка една от страните.
3. При системно /три или повече от три пъти в срока на действие на договора/ пълно неизпълнение и/или частично, лошо и/или забавено изпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, констатирано посредством издадени протоколи по чл. 6, ал. 1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право едностранно да прекрати настоящия договор, без предизвестие.

VIII. УВЕДОМЛЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

Чл. 8 Всички уведомления, направени по повод изпълнението на този договор са в писмена форма, изпратени до ответната страна по начин, по който да се докаже получаването им /факс, препоръчана поща, на ръка от упълномощени представители на страните и т.н./.

Чл. 9 (1) Адресите за кореспонденция на страните по договора са, както следва:

на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

гр.София 1373, ж.к. „Красна поляна“, ул. „Сали Яшар“ № 39, тел. 02/ 891 17 62 факс. 02/ 423 42 06, 0877 622 668, 0898 740 383 e-mail: office@rightcleaning-bg.com.

на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

гр. София, ПК 1431, бул. „Акад. Иван Гешов“ № 15, ет. 4, стая 16 “Деловодство”, факс: 02/ 954-96-23, rokana@ncpha.government.bg.

(2) Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес

IX. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 10. Възникнали след подписването на договора спорове се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие - по съдебен ред, пред компетентен български съд.

Чл. 11. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

Приложения:

Приложение № 1 - Техническо предложение за организацията и начина на изпълнение на поръчката;

Приложение № 2 – Ценово предложение Вх. № 4338/04.12.2014 г.;

Приложение № 3 - Техническата спецификация на поръчката.

Удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП;

Декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

с описание на организацията и начина на изпълнение на поръчка с предмет: "Услуги по комплексно почистване - ежедневно, седмично и основно на площи, предоставени за оперативно управление на НЦОЗА, находящи се в гр. София, бул. "Акад. Иван Гешов" № 15".

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

„Райт Клийнинг“ е дружество с ограничена отговорност, създадено през 2008 година, като записва за основен предмет на търговска дейност предлагане на добре организирана и стойностна услуга по комплексно почистване на сгради, помещения, терени, съоръжения и доставка на хигиенни и почистващи материали. За постигане на целите по овладяване на пазарна ниша в засилващата се конкурентна среда, дружеството насочи усилия си към пазара на частните домове с много високи приходи, а също така и подписване на дългосрочни абонаментни договори за почистване и доставка на санитарни и почистващи консумативи на офис площи, административни сгради, молове, търговски и бизнес центрове и супермаркети. Постигането на тези цели изисква изграждането на гъвкава управленска структура за наемане и ръководене на персонала, намиране на допълнително финансиране, инвестиране в почистваща техника, складова база, подържането на голям асортимент налични препарати и консумативи, както и изготвяне на процедури за почистване и доставка на материали на различните обекти. Първи стъпки направени от „Райт Клийнинг“ за овладяване на пазарна ниша са:

1. Бюджетиране и набиране на допълнителен капитал.
2. Изготвяне на Маркетингови и Управленски процедури.
3. Рекламни кампании чрез радио реклами, билбордове, листовки и рекламни карета в много вестници, големи кампании в интернет за набиране на нови клиенти.
4. Участието в държавни обществени поръчки и публични покани.
5. Инвестиране в допълнителна почистваща техника, автомобилен парк и подържането на големи наличности на почистващи препарати и хигиенни консумативи.
6. Набиране на допълнителен персонал.

Мисия

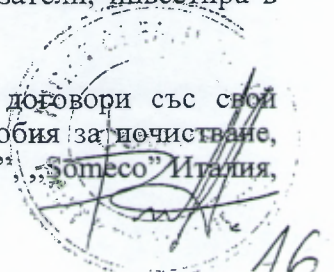
Да предложи добре организирана услуга по почистване и доставка на почистващи препарати и санитарни консумативи на корпоративни и държавни организации като използва най-новата почистваща техника, препарати, пособия за почистване и консумативи а така също и добре подготвен и позитивно настроен персонал.

Визия

Да бъде една от основните компании за почистване и доставка на хигиенни и почистващи материали и изделия, като постигне добри финансови показатели, инвестира в нова и качествена техника и добре подготвен персонал.

Организационна структура

Стремим се да увеличаваме броя на сключените дългосрочни договори със свои клиенти с партньорството на водещи марки за машини, препарати, пособия за почистване, хартиени изделия, диспенсъри и дозатори като: „Taski“ Швейцария „Wirbel“ „Somesco“ Италия,



„Karcher” Германия, Bulengineering Company” Ltd. Усилията на „Райт Клийнинг” са насочени в това да бъде една от основните компании за почистване и доставка на хигиенни и почистващи материали и изделия.

Може би си задавате въпроса защо да изберете Нас? Ние ще ви отговорим.

- Перфектно качество, доказателство за това са референциите от нашите клиенти и дългосрочно сътрудничество с големи корпорации и държавни организации.
- Разполагаме със собствен авто-парк и по този начин нашите абониращи клиенти могат да се възползват при непредвидени ситуации от наш мобилен екип за бърза доставка.
- Ценовата ни политика е изключително конкурентна и съответства напълно с променящите се икономически условия.

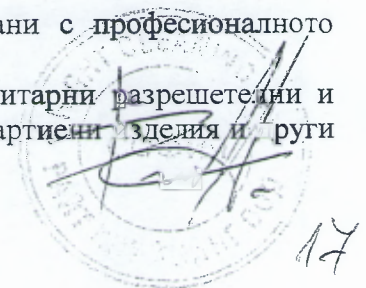
Опитът, който притежаваме при доставката на консумативи и ежедневното поддържане на чистотата е признат от обекти като: **Българска Национална Филмотека, „НАЦИОНАЛЕН ИСТОРИЧЕСКИ МУЗЕЙ” „КАУФЛАНД” /цяла България/ RED DEVIL Catering, Централен Военен Клуб, Посолство Мароко, „Райт Рентал” ООД, Puket Event Studio, Flower Catering, Търговски център - Real Centre, „Велис Консулт” ЕООД, Desing board, Temis Consulting, 31 СУЧЕМ, Interpartners, „Ротенберггер” ООД, Air Con Servises, UNEX, M-tel MASTERS, VIP Service, „Кайса Чес Мениджмънт ЕООД”, кино ОДЕОН, Интер Експо Център, Bulgaria Gateway, препарати SANO, Ресторант При Мир, казина Фламинго, Минно- геоложки университет, American College of Sofia, „Одит Консулт МД” ЕООД, „Вени и Ко” ООД, „София консултанс” ЕООД България, „Гейтуей” ООД, „Национален Център за Териториално Развитие” ЕАД, САД С.А. - Клон България ; радио Романтика ; the Cotton club; „ЕНЕМОНА” ЕАД; „Aiger – Engineering” Ltd.- гр. Пловдив; „Strabag” АД; „Коледария” ООД, Агенция Булгарреклама, Софийски университет "Св. Климент Охридски", „МКМ – Продукт” ЕООД, Италиански ресторант "Пастарито", „Сън СЪРВИЗ” ООД, Б М МАРСИЛ, BESO- bar - dinner, CRYSTAL CORPORATION, „Емпайър Дивелъпмънт Груп” АД, „МКМ-БГ ГРУП” ООД, Български червен кръст - Национален съвет, MOM - Международна организация по миграция, "Здравословен живот" ЕООД, „Кей Ел Си България” ЕООД, ЧПК "Делта", "Мира груп" ООД, "АТренд" ЕООД, "Бай Генчо" ООД, Casino YES, „Ренд енд Сеп Апард” ЕООД, Bang & Olufsen, Клуб "Лаваца", БИЛА БЪЛГАРИЯ, Casino Magestic, „ИВСТОЙ Костов” ЕООД, А.С.А България, "Балкан партнер София" ЕООД, "Бевер Драйв" ЕООД, " Волгурно" ЕООД, Subway, Национален Археологически институт с музей, "Пи Ес Джи" ЕООД, Crystal Bisness Center, Meridian Consult Ltd., „Петрол „ АД, Пивот Инженеринг, ИНА трейдинг , Частна детска градина "Малечко", "Мондтекс" ООД, " Ком Си 54- Васил Зашев и съдружници" ООД, "Асматех" ООД, Фондация "Сирак" , "Евро бет" ООД, "Планет; Турс" ЕООД ; София Събс ООД; КАМАХ - фабрика за щори, "Бриз - М" ЕООД, "ФРИГ" ЕООД, "Кес Груп" ООД, "Глобъл Иентърпрайз" ЕООД, " ЛЕГА РИСЪРЧ КОНСУЛТ" ЕООД, Камара на строителите в България областно представителство -гр. Перник, Helios Metal Center, "Бритиш Американ Тобако Трейдинг" ЕООД, Посолство Индия, "Тъканна банка Остео Център България" ЕАД, „Play House Club”, „Mega Dance Centre”, „Станга” ООД, „БЧК”, „НЦТР” ЕАД, „Агенция по Вписванията”, Министерство на труда и социалната политика, „Държавен музикален и балетен център”.**

Изпълнението на услугите от страна на „Райт Клийнинг” ще бъде изцяло съобразено с всички технически изисквания и условия на Възложителя.

Екипът на „Райт Клийнинг” е съставен от инициативни специалисти, които работят за постигане на европейско ниво на качество. Всеки новоназначен служител минава задължително продължителен практически курс на обучение във фирмата за работа с такава техника.

Посещават се и семинари с практическа насоченост свързани с професионалното почистване и поддържане на подови настилки.

„Райт Клийнинг” ООД разполага с всички сертификати, санитарни разрешителни и информационни листа за всички предлагани от фирмата препарати, хартиени изделия и други хигиенни материали.



В нашето ценово предложение сме включили всички разходи, свързани с изпълнението на поръчката в т.ч. консумативи, помощни материали, работно облекло и лични предпазни средства, оборудване, машини, технически съоръжения, специалисти и др.

На Вашето внимание представяме **“Описание на организацията и начина на изпълнение на поръчката”**, неразделна част от техническото ни предложение за изпълнение на поръчката, в което подробно сме разписали:

1. *Техническа спецификация и описание на предвидените дейности и начина им на извършване;*
2. *Опис и характеристики на техниката, с която участникът предлага да осъществяват дейностите по поддръжка и разпределението им в сградата и прилежащи терени;*
3. *Списък на средствата на труда, необходими за изпълнение на поръчката и разпределението им в сградата;*
4. *Количествено - стойностна сметка на материалите и консумативите, необходими за месечното почистване на сградата при изпълнение на поръчката;*
5. *Брой на персонала, с който участникът предлага да бъде изпълнен предмета на поръчката и разпределението им в сградата, етажи и часове;*
6. *Списък на лицата и техните координати за връзка, които ще отговарят за качествено изпълнение на поръчката;*
7. *Брой и задължения на отговорниците за качествено изпълнение на поръчката;*
8. *Предложение за процедура, по която ще се отстраняват евентуални забележки при изпълнение на услугите предмет на поръчката;*
9. *Допълнителни дейности/услуги, свързани с предмета на поръчката, извън изискванията на Възложителя, без промяна на цената на услугата;*
10. *Декларация в свободен текст, че материалите, които ще се използват за почистване и хигиенизиране са на утвърдени производители и притежават необходимите сертификати за качество и санитарни разрешителни от Министерство на здравеопазването на Република България;*
11. *Декларация в свободен текст, че осигурява подходящо работно облекло и лични предпазни средства на всички работници.*

Ако нашето предложение бъде прието, ще започнем изпълнението на поръчката веднага след подписване на договора от двете страни и ще я изпълним при условията, определени с договора.

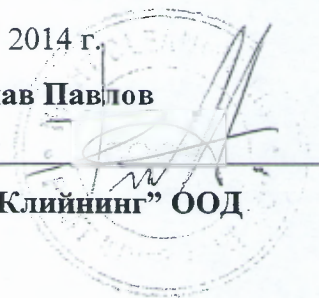
Дата 04/ 12 / 2014 г.

Име и фамилия **Радослав Павлов**

Подпис на упълномощеното лице

Наименование на участника и **“Райт Клининг” ООД**

печат



ДО
НЦОЗА
ГР. СОФИЯ, БУЛ. "АКАД. ИВАН ГЕШОВ" 15

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
"РАЙТ КЛИЙНИНГ" ООД

№ 4338/04.12.2014

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
по реда на чл. 101 в, ал.1, т.3 от ЗОП

За участие в процедура по събиране на оферти, по реда определен в глава осма "а" от ЗОП, с предмет: „Услуги по комплексно почистване - ежедневно, седмично и основно на площи, предоставени за оперативно управление на НЦОЗА, находящи се в гр. София, бул. "Акад. Иван Гешов" № 15 ”.

АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ:

Наименование на Участника:	“Райт Клийнинг” ООД
Седалище по регистрация:	гр. София, п.к.1309, жк. Фондови жилища, бл.4
Булстат номер /ЕИК/:	200500255
Адрес за кореспонденция:	гр. София, п. к. 1373, ж.к. Красна Поляна, ул. Сали Яшар № 39
Телефонен номер :	02/ 891 17 62
Факс номер:	02/423 42 06
Лице за контакти:	Радослав Александров Павлов
e mail:	office@rightcleaning-bg.com
IBAN	BG22BUIB98881038638901
BIC	BUIBBGSF
Банка:	Сибанк ЕАД
Град/клон/офис	гр. София- клон Тунджа офис Орландовци

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с документацията за участие в обществена поръчка с предмет: “Услуги по комплексно почистване - ежедневно, седмично и основно на площи, предоставени за оперативно управление на НЦОЗА, находящи се в гр. София, бул. “Акад. Иван Гешов” № 15, включващи следните обекти:

Обект № 1: Част от сграден комплекс “Център по хигиена”, находящ се на бул. “Акад. Иван Гешов” 15;

Обект № 2: Прилежащи площи към сградата: плочник, пътека към сграда на МБАЛ “Св. Иван Рилски”, терен за престой на МПС, вътрешен двор на сградата и плочник пред транспортен вход;

Ви предлагаме да изпълним поръчката при следните финансови условия:

I. ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

Месечна цена за услугата по ежедневно и седмично почистване:

2 440 (две хиляди четиристотин и четиридесет) лева без ДДС

2 928 (две хиляди деветстотин двадесет и осем) лева с включено ДДС

Радослав Александров Павлов

II. ЦЕНОРАЗПИС НА УСЛУГИТЕ ПО ОСНОВНО ПОЧИСТВАНЕ:

№	Видове дейности	Единични цени за кв.м/бр. без ДДС	Единични цени за кв.м/бр. с ДДС
1.	Измиване /двустранно/ на прозорци, стъклени врати и стъклени преградни стени;	1,47	1,76
2.	Измиване на щори;	1,64	1,97
3.	Почистване на климатици;	7,38	8,85
4.	Машинно почистване на мраморни и твърди подови настилки;	1,46	1,75
5.	Машинно почистване на мокет.	1,58	1,89

При цената, която сме предложили сме включили всички разходи, които са необходими за качествено изпълнение на поръчката.

III. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА.

Настоящата оферта е валидна за срок от 90 (деветдесет) дни.

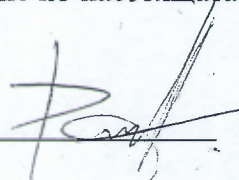
IV. УЧАСТНИКЪТ Е РЕГИСТРИРАН ПО ЗДДС - ЕИК по Търговския регистър BG 200500255 .


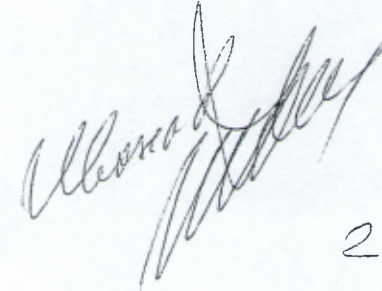
Запознати сме и приемаме условието, че тя може да бъде приета във всеки един момент преди изтичането на този срок.

Приемаме предложените от Вас условия и начин на плащане по настоящата поръчка.

ДАТА: 04.12.2014 г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:


Радослав Павлов
Управител

 
2

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ
И ОПИСАНИЕ НА ПРЕДВИДЕНИТЕ ДЕЙНОСТИ И
НАЧИНА ИМ НА ИЗВЪРШВАНЕ**

1. Услугите по ежедневно и седмично почистване:

№	Наименование	Площ кв.м	Видове дейности и описанието им	Начин на извършване
1.	Ежедневно почистване	<p>Кабинети, лаборатории, зали</p> <p>5390,79 кв.м</p>	<p>Кабинети: Измитане и измиване на подови настилки, изхвърляне на кошчета с подмяна на торбички за смет, избърсване на прах и почистване с препарати (<i>бюра, шкафове, секции, столове, телефони, компютри, первази, радиатори и врати</i>), измиване на мивки, премахване на паяжини. Подови настилки: балатум/ теракот/ ламинат.</p> <p>Лаборатории: Измитане и измиване на подови настилки, изхвърляне на кошчета, избърсване на прах и почистване с препарати (<i>лабораторни плотове, бюра, шкафове, секции, столове, телефони, компютри, первази, радиатори и врати</i>), почистване на мивки, премахване на паяжини. Подови настилки: балатум/ теракот/ ламинат.</p>	<p>Услугата ще се извършва ежедневно от понеделник до петък от 06:00 до 10:00 часа. Персонала, който ще бъде зает с извършването на почистването е квалифициран и годен за работа. Дейностите ще се извършват от хигиенистите на съответните етажи.</p> <p>Поддържащото почистване ще започва от 09:00 до 17:30 часа от понеделник до петък и ще се извършва от 2-ма хигиениста, който ще са на разположение на служителите на НЦОЗА.</p>
		Фойета,	<p>Стълбища и коридори: Измитане и измиване на</p>	<p>Услугата ще се</p>

		<p>коридори, стълбища, асансьори</p> <p>2742.52 кв.м</p>	<p>Подова настилки и почистване на прах от парапети, премахване на паяжини. Подова настилка: мозайка/мрамор</p> <p>Асансьори: Измитане и измиване на подови настилки, почистване на стени и врати.</p> <p>Фойета: Измитане и измиване на подови настилки, почистване на стъклени прегради и врати на централни входове и стъклена кабина (Информация на НЦЗОКА), поддръжка на цветята, премахване на паяжини. Подова настилка: мозайка/мрамор</p>	<p>извършва ежедневно от понеделник до петък от 06:00 до 10:00 часа. Персонала, който ще бъде зает с извършването на почистването е квалифициран и годен за работа. Дейностите ще се извършват от хигиенистите на съответните етажи. Поддържащото почистване ще започва от 09:00 до 17:30 часа от понеделник до петък и ще се извършва от 2-ма хигиениста, който ще са на разположение на служителите на НЦОЗА.</p>
		<p>WC</p> <p>170.17 кв.м</p>	<p>Измиване, дезинфекциране на санитарните възли – тоалетни, мивки, огледала, санитарна арматура, фаянс, под, стени, врати, изхвърляне на кошчетата за боклук и подмяна на торбичките. Измитане и измиване на подови настилки, премахване на паяжини. Подова настилка: мозайка/теракот/.</p>	<p>Услугата ще се извършват ежедневно от понеделник до петък от 06:00 до 10:00 часа. Персонала, който ще бъде зает с извършването на почистването е квалифициран и годен за работа. Дейностите ще се извършват от хигиенистите на съответните етажи. Поддържащото почистване ще започва от 09:00 до 17:30 часа от понеделник до петък и ще се извършва от 2-ма хигиениста, който ще са на разположение на служителите на НЦОЗА.</p>

20

		<p>Прилежащи площи</p> <p>2000 кв.м</p>	<p>Сграден комплекс „Център по хигиена”: плочник, пътека към сграда на МБАЛ „Св. Иван Рилски”, терен за престой на МПС, терен пред входа на сградата с вход към ВМА. Измитане, оборка и премахване на трева на всички прилежащи площи пред сградите, изхвърляне на боклук и почистване на кошчетата за смет.</p> <p>През зимен период: почистване от сняг и лед на прилежащите площи.</p>	<p>Услугата ще се извършват ежедневно от понеделник до петък от 06:00 до 10:00 часа. Дейностите ще се извършват:</p> <p>-от хигиенистите на 7, 8, 9 и 10 етаж в понеделник, сряда и петък;</p> <p>- от хигиенистите на 3, 4, 5 и 6 етаж във вторник и четвъртък.</p> <p>Персонала, който ще бъде зает с извършването на дейностите ще е квалифициран и годен за работа. Поддържащото почистване ще започва от 09:00 до 17:30 часа от понеделник до петък и ще се извършва от 2-ма хигиениста, който ще са на разположение на служителите на НЦОЗА.</p> <p>Снегопочистването ще се извършва от необходимият брой хигиенистки по преценка на отговорника.</p>
		Обща площ: 10 613.80кв.м		
2.	Седмично почистване	<p>Площ от</p> <p>807.51 кв. м</p>	<p>АУЛА, Фоайе пред АУЛА, WC, Подови настилки: мокет/ мрамор/мозайка</p> <p>Стълбища: Абонатна, Дърводелна, КОЦК, 12/13ет. Подова настилка: мозайка.</p> <p>Архивни помещения, Апаратна, Хладилна камера, Тераса ет.3. Подови настилки: балатум/ теракот/ ламинат/ мрамор</p> <p>Измитане и измиване на трърди подови настилки (балатум/теракот/ламинат/</p>	<p>Услугата ще се извършва от 2-ма хигиенисти, които ще са дневна поддръжка на обекта. Дейностите ще се осъществяват съгласно приложен от фирма „Райт Клийнинг” ООД график, одобрен от Възложителя.</p>

Official stamp and signature of the contractor, located at the bottom right of the document.

			мрамор) и почистване с прахосмукачка на мокет, забърсване на прах в помещенията, премахване на паяжини.	
		Прилежащи площи 950 кв. м	<p>Вътрешен двор и плочник пред транспортен вход на сграден комплекс „Център по хигиена”</p> <p>Измитане, оборка и премахване на трева на всички прилежащи площи пред сградите, изхвърляне на боклук и почистване на кошчетата за смет. 3 бр. кабинки на охрана.</p> <p>През зимен период: почистване от сняг и лед на прилежащите площи</p>	<p>Услугата ще се извършва от 2-ма хигиенисти, които ще са дневна поддръжка на обекта. Дейностите ще се осъществяват съгласно приложен от фирма „Райт Клийнинг” ООД график, одобрен от Възложителя.</p> <p>Снегочистиването ще се извършва от необходимият брой хигиенистки по преценка на отговорника.</p>
Обща площ: 1 757,51 кв.м				

2. Услугите по основно почистване

1	Дейности по основно почистване, чрез индивидуални възлагане	Чрез индивидуално възлагане, предложените ед. цени за кв.м/бр. са изписани в ценовото предложение	<p><u>Видове дейности:</u></p> <p>Измиване /двустранно/ на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - прозорец, - стъклени врати -стъклени преградни стени; <p>Измиване на щори;</p> <p>Почистване на климатик;</p> <p>Машинно почистване на мраморни и твърди подови настилки;</p> <p>Машинно почистване на мокет.</p>	<p>Услугите ще се извършват след писмена заявка от Възложителя и могат да бъдат възлагани по отделно. Персонала за основното почистване ще бъде хигиенисти от мобилните групи на фирма „Райт Клийнинг” ООД. Всяка мобилна група има отговорник-координатор за контрол на качеството.</p>
----------	--	--	---	--

Дата 04/12/2014 г.

Име и фамилия **Радослав Павлов**

Подпис на упълномощеното лице

Наименование на участника и печат

“Райт Клийнинг” ООД